



## TIPPS FÜR EINE FEHLERFREIE ANGEBOTSABGABE

Mit diesem Informationsblatt möchte Ihnen die Zentrale Vergabestelle Hinweise geben, wie Sie Fehler bei der Bearbeitung und Abgabe von Angeboten vermeiden können.

### Tipps für die Angebotsabgabe

- Bevor Sie ein Angebot erstellen, lesen Sie die Vergabeunterlagen sorgfältig und vollständig durch.
- Bestehen Zweifel oder Fragen zu den Vergabeunterlagen, setzen Sie sich bitte umgehend über die Bieterkommunikation der Vergabeplattform mit der Vergabestelle in Verbindung. Anfragen außerhalb der Bieterkommunikation der Vergabeplattform werden nicht beantwortet, da die Vergabestelle verpflichtet ist, die Kenntnisse, die sich aus der Anfrage ableiten, auch allen anderen Bietern zur Verfügung zu stellen.
- Beachten Sie, dass Sie Ihr Angebot elektronisch über die Vergabeplattform einreichen.
- Stellen Sie sicher, dass Ihr Angebot vor Ablauf der Angebotsfrist bei der Vergabestelle eingeht. Verspätet eingegangene Angebote können nicht gewertet werden. Maßgeblich ist der Eingang bei der Vergabestelle.
- Wenn Sie ein Angebot abgeben wollen, gelten die „allgemeinen Geschäftsbedingungen“ des Auftraggebers. Ihre „allgemeinen Geschäftsbedingungen“ (z.B. auf der Rückseite Ihres Kopfbogens oder als Hinweis im Begleitschreiben) führen zum Ausschluss, da es sich um eine Änderung der Vergabeunterlagen handelt. Verwenden Sie daher bitte neutrales Geschäftspapier oder vermerken Sie auf Ihrem Schreiben, dass Sie die „allgemeinen Geschäftsbedingungen“ des Auftraggebers anerkennen. Alternativ streichen Sie Ihre „allgemeinen Geschäftsbedingungen“ durch. Auch der Hinweis „Unser Angebot ist freibleibend“ führt zum Angebotsausschluss.
- Es wird empfohlen, dem Angebot kein zusätzliches Angebots-/Begleitschreiben beizufügen, sondern ausschließlich die vom Auftraggeber bereitgestellten Vergabeunterlagen zu verwenden.
- Bitte achten Sie auf die Lesbarkeit und Vollständigkeit der eingereichten Unterlagen.
- Das Angebot muss ALLE geforderten Preis-, Hersteller- sowie Fabrikatsangaben enthalten.
- Bitte prüfen Sie vor Abgabe des Angebots die sachliche und rechnerische Richtigkeit.
- Das Angebot muss alle geforderten Nachweise, Erklärungen und/oder Muster enthalten (siehe Aufforderung zur Angebotsabgabe).

- Änderungen an den Vergabeunterlagen sind nicht zulässig und führen zum Ausschluss Ihres Angebots.